



VILAREALSTºANTONIO

DESPACHO

ASSUNTO: Subdelegação de competências na Chefe de Divisão da Divisão Jurídica e de Recursos Humanos

Nos termos do disposto no artigo 38.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, conjugado com o artigo 35.º da mesma Lei, subdelego na Sr.ª Chefe de Divisão da Divisão Jurídica e de Recursos Humanos, Dr.ª Ana Teresa Roberto Palma Guerreiro, as seguintes competências no Pelouro dos Recursos Humanos

- Enviar ao Tribunal de Contas os documentos que devam ser submetidos à apreciação da Divisão a que chefia;
- Autorizar a restituição aos interessados de documentos juntos a processos;
- Autorizar a passagem de termos de identidade, idoneidade e justificação administrativa;
- Autorizar a passagem de certidões ou fotocópias autenticadas aos interessados, relativas a processos ou documentos constantes de processos arquivados e que careçam de despacho ou deliberação dos eleitos locais;
- Assinar ou visar a correspondência da Câmara Municipal que decorra pela sua Divisão com destino a particulares, com exceção da correspondência a enviar a quaisquer entidades ou organismos públicos;
- Praticar outros atos e formalidades de carácter instrumental necessários ao exercício das competências aqui delegadas.

A Sr. Chefe de Divisão deverá, nos termos da lei, dar-me informação sobre o exercício das competências que lhe são subdelegadas pelo presente despacho.

O presente despacho produz efeitos imediatos.

Vila Real de Santo António, 18 de outubro de 2013

A Vereadora do Pelouro dos Recursos Humanos

No uso de competência delegada, por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal,
datado de 18 de outubro de 2013

Maria da Conceição Cipriano Cabrita



Município de Vila Real de Stº. António
Praça Marquês de Pombal
8900 - 231 Vila Real de Stº. António

Tel. 281 510 000
Fax. 281 510 003